

DOŁĄCZ  
DO NAS

8 - 9 KWIETNIA 2024 R.  
POZNAŃ

# KODEKS SPÓŁEK HANDLOWYCH I KODEKS CYWILNY W PRAKTYCE SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH Z UWZGLĘDNIENIEM NOWELIZACJI

Jak dzięki znajomości przepisów i umiejętności  
dostosowania odpowiednich rozwiązań  
prawnych wspierać działania spółki?



mec. Romana Pietruk

# KODEKS SPÓŁEK HANDLOWYCH I KODEKS CYWILNY W PRAKTYCE SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH Z UWZGLĘDNIENIEM NOWELIZACJI

Kodeks Spółek Handlowych i Kodeks Cywilny normują funkcjonowanie spółek oraz wzajemne relacje gospodarcze. Znajomość przepisów odnoszących się do funkcjonowania organów spółki, wzajemnych relacji pomiędzy organami, odpowiedzialności zarządu i rady nadzorczej, dokumentacji korporacyjnej, akcjonariuszy, kapitału zakładowego, dokumentacji ustrojowej i rejestrowej stanowi kluczową wiedzę, dzięki której można zabezpieczyć interesy spółki.

Zapraszamy na dwudniowe szkolenie, które stanowi kompendium wiedzy zawartej w KSH i KC, **z uwzględnieniem nowelizacji.**

## Twoje korzyści

Dowiesz się m.in.:

- Jakie są kluczowe regulacje Kodeksu Spółek Handlowych i Kodeksu Cywilnego dla funkcjonowania przedsiębiorstw
- Jak interpretować poszczególne artykuły KSH i KC i jak z nich korzystać w codziennej praktyce
- Jakie są praktyczne rozwiązania, które wspierają funkcjonowanie spółki zgodnie z prawem
- W jaki sposób zabezpieczyć interesy spółki i najwyższych organów spółki
- Jakie obowiązki spoczywają na władzach spółki
- Jak przepisy regulują prawa akcjonariuszy/wspólników oraz organizacje WZA/ZW
- Jakie rodzaje umów stosować, w jaki sposób i jaka jest odpowiedzialność za zobowiązania i postanowienia kontraktowe

## Uczestnicy

- Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej, Kierownicy Biura Zarządu, Sekretarze Zarządu i Rady Nadzorczej, Asystenci Zarządu i Rady Nadzorczej, osoby wspierające prawne działania organów spółek

## Metody

- Wykłady i dyskusje grupowe
- Analizy wybranych aktów prawnych
- Analizy przypadków i orzecznictwa

Z przyjemnością zorganizujemy to szkolenie w dedykowanej formie zamkniętej. **Zapraszamy do rezerwacji miejsc!**

## Anna Chmielewska

project manager  
tel. 22 355 24 00  
a.chmielewska@langas.pl

## mec. Romana Pietruk

Radca prawny, specjalizuje się w temacie kontraktów handlowych, obsługi organów spółki, odpowiedzialności członków zarządu i rady nadzorczej, poprawy efektywności funkcjonowania biura zarządu i rady nadzorczej. Prowadzi szkolenia od 10 lat.

Realizowała projekty zarówno na rzecz sektora prywatnego jak i publicznego. Posiada własne publikacje. Jako cel stawia sobie wysoki poziom merytoryczny szkoleń przy jednoczesnym przystępnym sposobie przekazywania wiedzy.

Wspólnik Kancelarii Radców Prawnych  
Romana Pietruk, Łukasz Pietruk s.c.

[więcej na langas.pl](https://www.langas.pl)

## OPINIE UCZESTNIKÓW

*„Dobrze wykorzystany czas. Dużo nowych informacji, przekazanych w przystępny sposób. Wykładowca - bardzo duży plus, zresztą nie po raz pierwszy.”*

**Agnieszka Bargieł, Kierownik Biura Zarządu, Koksownia Częstochowa Nowa Sp. z o.o.**

*„Szkolenie bardzo merytoryczne i doskonale przygotowane. Zdobyte informacje będą mim bardzo pomocne w wykonywaniu obowiązków służbowych.”*

**Joanna Skóra Koordynator, DB Cargo Polska S.A.**

[więcej na langas.pl](https://www.langas.pl)



# KODEKS SPÓŁEK HANDLOWYCH I KODEKS CYWILNY W PRAKTYCE SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH Z UWZGLĘDNIENIEM NOWELIZACJI

## DZIEŃ 1 / 8 KWIETNIA 2024

**9.30** rejestracja uczestników, kawa i herbata  
**10.00** rozpoczęcie szkolenia

### Działalność spółek kapitałowych według reguł prawnych

- Jakie zasady funkcjonowania spółek wyznacza Kodeks Spółek Handlowych?
- Jakie rozwiązania są stosowane w działalności przedsiębiorstw - analiza skutecznych rozwiązań na polskim rynku gospodarczym

### Nowelizacja KSH - wybrane zagadnienia

- Grupa spółek - nowa definicja; Spółka dominująca oraz spółka zależna
- Spółka z o.o. - nowy obowiązek protokołowania uchwał zarządu
- Zgoda rady nadzorczej - nowy zakres
- Przewodniczący rady nadzorczej - pozycja ustrojowa
- Posiedzenia rady nadzorczej i porządek obrad
- Nowy obowiązek zawiadomienia zarządu o posiedzeniu rady nadzorczej

### Praktyka dokumentacyjna w spółkach kapitałowych dyktowana regułami „nowego” KSH

- Dokumenty ustrojowe i organizacyjne
- Treść Aktu Założycielskiego - wprowadzanie zmian
- Umowa, status spółki - wprowadzanie zmian
- Jak są regulacje dotyczące zarządzania spółką zależną?

### Struktura organizacyjna spółki kapitałowej: z o.o. i akcyjnej

- Organy „właścicielskie” i „menedżerskie”
- Jak są zasady podziału kompetencji pomiędzy organami spółki?
- Relacje Zarząd - Rada Nadzorcza, Zarząd - ZW/WZA po ostatnich zmianach

### Dobre praktyki zarządu

- Organizacja i kompetencje Zarządu według KSH; jakie są zasady działania Zarządu?
- Jak zgodnie z przepisami prawnymi Zarząd podejmuje decyzje?
- Jak zatrudniani i w jaki sposób wynagradzani są członkowie Zarządu?

### W jaki sposób organizowania jest reprezentacja spółki?

- Zasady reprezentacji zgodnie z KSH
- Reprezentacja, nieprawidłowości w reprezentacji spółki
- Zasady odpowiedzialności za zobowiązania

### Pełnomocnictwa i prokura

- W jakiej formie należy udzielać pełnomocnictwo/prokura?
- Jak długo ważne jest pełnomocnictwo/prokura?

### Dobre praktyki w działaniu rady nadzorczej

- Miejsce i rola Rady Nadzorczej w systemie organów spółki według nowelizacji KSH 2022
- Skład Rady Nadzorczej, zasady funkcjonowania Rady Nadzorczej
- Posiedzenia Rady Nadzorczej

### Narzędzia nadzoru i kontroli rady nadzorczej nad pracami zarządu wg nowelizacji 2022

- Nadzór dokumentacyjny - zakres i sposób wykonywania
- Nadzór bieżący - zakres i sposób wykonywania
- Kompetencje szczególne organu nadzoru

### Obowiązek oceny sprawozdań finansowych

- Oceny doroczných sprawozdań Zarządu
- Analiza sprawozdań finansowych
- Terminarz sporządzania i zatwierdzania sprawozdania finansowego

### Spółka a krajowy rejestr sądowy

- System teleinformatyczny służący do prowadzenia Rejestru
- Zasady składania wniosków do KRS
- Zmiany w zakresie dotychczasowych akt rejestrowych

### Kapitał zakładowy spółek

**15.30 - Zakończenie 1. dnia szkolenia**

## DZIEŃ 2 / 9 KWIETNIA 2024

**9.00** rejestracja uczestników, kawa i herbata  
**9.30** rozpoczęcie szkolenia

### Obowiązek informacyjny spółki - prawne regulacje

- Prawo do informacji w spółce akcyjnej i z o.o.
- Zasady dotyczące oznaczania pism spółek kapitałowych
- Zasady dotyczące informacji zamieszczanych na stronach www spółek i sankcje w przypadku uchybień

### Akcjonariusze i akcje spółki - regulacje KSH

- Kim są i jakie mają prawa akcjonariusze spółki?
- Rejestr akcjonariuszy, rejestracja akcji w rejestrze akcjonariuszy
- Umowa o prowadzenie rejestru akcjonariuszy
- Dokonanie wpisu w rejestrze akcjonariuszy
- Jawność rejestru
- Świadcstwo rejestrowe

### Funkcjonowanie zgromadzenia wspólników/walnego zgromadzenia akcjonariuszy

- Zasady zwoływania zgromadzeń; na czym polega zgromadzenie zwyczajne i nadzwyczajne?
- Ogłoszenie zgromadzenia - zasady obligatoryjne
- Przygotowanie i przebieg zgromadzenia wspólników/WZA
- Regulamin Walnego Zgromadzenia
- Zasady podejmowania uchwał; zaskarżanie uchwał

### Spółka komandytowa i spółka z o.o. komandytowa

- Kiedy warto założyć spółkę komandytową?
- Umowa spółki komandytowej
- Wkłady, suma komandytowa
- Odpowiedzialność komplementariusza i komandytariusza

### Dokonywanie czynności prawnych oraz ich forma w praktyce spółek

- Dokonywanie czynności prawnych oraz ich skutki
- Klasyfikacja i zastosowanie czynności prawnych, m.in. wymagających i niewymagających oświadczenia woli

### Zawieranie kontraktów zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego

- Oferta i ofertowanie w transakcjach handlowych
- Najważniejsze nowelizacje w zakresie umów cywilnoprawnych (m.in. biała lista, faktura uproszczona, itd.)
- Prawidłowa komparycja umowy
- Wybrane rodzaje umów według KC, zastosowanie i uregulowanie

### Ustawa o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

- Jakie terminy płatności mogą być stosowane na gruncie nowych przepisów?
- Nowe wysokości odsetek ustawowych i wyłączność stosowania
- Nowe obowiązki dużych przedsiębiorców i nowe konieczne zapisy w umowach, rekompensaty

### Zabezpieczanie umów

- Sposoby zabezpieczania umów zgodnie z KC, zabezpieczenia osobiste, rzeczowe i szczególne
- Gwarancja i rękojmia w umowach handlowych

**15.00 - Zakończenie szkolenia**





Wypełnij formularz zgłoszeniowy i prześlij na numer fax: **22 355 24 08** lub e-mail: **szkolenia@langas.pl**

#### PRAWO, BIURO ZARZĄDU

### KODEKS SPÓŁEK HANDLOWYCH I KODEKS CYWILNY W PRAKTYCE SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH Z UWZGLĘDNIENIEM NOWELIZACJI

8 - 9 KWIETNIA 2024 R.  
POZNAŃ

#### LICZBA MIEJSC OGRANICZONA

- zgłoszenie do 11/03/2024 **1 970 PLN + 23% VAT**
- zgłoszenie od 12/03/2024 **2 270 PLN + 23% VAT**

#### CENA ZAWIERA

Uczestnictwo w szkoleniu, materiały, certyfikat

#### SPOSÓB PŁATNOŚCI

Przelewem w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury proforma na konto Langas Regtech Sp. z o.o. NIP 7010991220

#### POTWIERDZENIE ZGŁOSZENIA

Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego prześlemy Państwu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na adres e-mail podany w formularzu. Na ok. 10 dni przed rozpoczęciem wydarzenia otrzymają Państwo szczegółowe informacje organizacyjne.

#### FIRMA

##### Adres

##### Imię i nazwisko (1)

Stanowisko

E-mail

##### Imię i nazwisko (2)

Stanowisko

E-mail

##### Imię i nazwisko (3)

Stanowisko

E-mail

#### Osoba do kontaktu

(przed szkoleniem otrzyma na adres e-mail informacje o szkoleniu)

Stanowisko

E-mail

Telefon/Fax

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Langas Regtech Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 7010991220 w celu dostarczania informacji handlowych drogą elektroniczną, w tym pocztą elektroniczną oraz telefonicznie, z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2017 poz. 1219 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.
- Wyrażam zgodę na inicjowanie telefonicznych połączeń przychodzących z wykorzystaniem przez Langas Regtech Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 7010991220 w celach handlowych i marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz z art. 172 ustawy prawo telekomunikacyjne (Dz.U. Dz.U.2016.1489 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.

#### FAKTURA

- Oświadczamy, że jesteśmy płatnikami VAT nasz nr NIP: .....
- Upoważniamy firmę Langas Regtech Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.
- Oświadczamy, że nie jesteśmy płatnikami VAT
- „Oświadczam, że zapoznałem/am się z ogólnymi warunkami uczestnictwa w projektach edukacyjnych realizowanych przez Langas Regtech <https://langas.pl/wp-content/uploads/2020/09/Ogo%CC%81ne-warunki-uczestnictwa-w-projektach-edukacyjnych-realizowanych-przez-Langas-Group.pdf>
- Oświadczam, że jestem upoważniony (-na) przez firmę do podpisania formularza.