

DOŁĄCZ  
DO NAS

18 - 19 CZERWCA 2024 R.  
WARSZAWA

# NOWELIZACJA, PRAKTYKA I NAJNOWSZE ORZECZNICTWO DLA BIURA ZARZĄDU I RADY NADZORCZEJ

Przepisy istotne dla obsługi organów spółki



mec. Romana Pietruk

# NOWELIZACJA, PRAKTYKA I NAJNOWSZE ORZECZNICTWO DLA BIURA ZARZĄDU I RADY NADZORCZEJ

Chcesz poznać nowe regulacje prawne, aby zagwarantować sprawny proces zarządzania spółką?

Zastanawiasz się, jak zabezpieczyć interesy firmy zachowując wysokie standardy działania zgodne z kodeksowymi wymogami?

Weź udział w szkoleniu z naszą ekspertką **mec. Romaną Pietruk**. Szczegółowo omówimy nie tylko **5 głównych zmian zawartych w wielkiej nowelizacji KSH**, ale także zmiany w innych ustawach o kluczowym znaczeniu dla prawidłowego i skutecznego funkcjonowania organów korporacyjnych.

## Korzyści:

- jakie nowe obowiązki i uprawnienia ma rada nadzorcza spółki dominującej,
- jakie są nowe możliwe zapisy w umowie lub statucie spółki,
- jakie są nowe zasady podpisywania sprawozdań finansowych,
- jakie są nowe zasady składania wniosków do KRS,
- jak realizować nowe obowiązki w zakresie Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych,
- jakie są najważniejsze zmiany w kodeksie pracy.

## Uczestnicy

- Dyrektorzy i Kierownicy Biura Zarządu i Rady Nadzorczej, Specjaliści ds. Obsługi Władz Spółki, Sekretarze Zarządu i Rady Nadzorczej, Radcy prawni, Pracownicy i specjaliści Biura Zarządu

## Metody

- Wykłady i dyskusje grupowe
- Analizy wybranych aktów prawnych
- Analizy kazusów i orzecznictwa

Z przyjemnością zorganizujemy to szkolenie w dedykowanej formie zamkniętej. **Zapraszamy do rezerwacji miejsc!**

## Anna Chmielewska

project manager  
tel. 22 355 24 00  
a.chmielewska@langas.pl

## mec. Romana Pietruk

radca prawny, specjalizuje się w temacie kontraktów handlowych, obsługi organów spółki, odpowiedzialności członków zarządu i rady nadzorczej, poprawy efektywności funkcjonowania biura zarządu i rady nadzorczej. Prowadzi szkolenia od 10 lat. Realizowała projekty zarówno na rzecz sektora prywatnego jak i publicznego. Jako cel stawia sobie wysoki poziom merytoryczny szkoleń przy jednoczesnym przystępnym sposobie przekazywania wiedzy. Ukończona aplikacja radcowska OIRP Warszawa. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji UKSW, absolwentka studiów podyplomowych Fundusze Strukturalne Unii Europejskiej oraz studiów podyplomowych Prawa Rosyjskiej Federacji. Wspólnik Kancelarii Radców Prawnych Romana Pietruk, Łukasz Pietruk s.c.

[więcej na langas.pl](#)

## OPINIE UCZESTNIKÓW

*„Wiedza przekazana w bardzo zrozumiały sposób. Rewelacyjna Pani Romana, ogromne zaangażowanie i pełen profesjonalizm.”*

**Kamila Dubowska, Specjalista ds. Obsługi Zarządu, PUHP LECH Sp. z o.o.**

*„Rzetelna, solidna wiedza, przekazana jasnym i zrozumiałym językiem. Wspaniałe przykłady „z życia”.*

**Sylwia Borysiak, Specjalista-Koordinator ds. Sekretariatów, MEGASERWIS Sp. z o.o.**

[więcej na langas.pl](#)



# NOWELIZACJA, PRAKTYKA I NAJNOWSZE ORZECZNICTWO DLA BIURA ZARZĄDU I RADY NADZORCZEJ

## DZIEŃ 1 / 18 CZERWCA 2024

9.30 - rejestracja, powitalna kawa i herbata  
10.00 - rozpoczęcie szkolenia

### FUNKCJONOWANIE SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH PO NOWELIZACJI KSH

- zarząd i rada nadzorcza po nowelizacji KSH
- kto nie może pełnić funkcji w spółce kapitałowej?
- postępowanie kwalifikacyjne - korzystanie z usług profesjonalnego doradcy
- zmiana sposobu liczenia kadencji
- były członek zarządu - uprawnienia i obowiązki
- spółka z o.o. - nowy obowiązek protokołowania uchwał zarządu
- podwyższona staranność i lojalność członka zarządu i rady nadzorczej wobec spółki
- tajemnica spółki - nowy obowiązek członka zarządu
- uprawnienia rady nadzorczej - zmiana zakresu
- doraźne lub stałe komitety rady nadzorczej
- doradca rady nadzorczej
- zgoda rady nadzorczej - nowy zakres
- przewodniczący rady nadzorczej - pozycja ustrojowa
- posiedzenia rady nadzorczej i porządek obrad
- głosowanie rady nadzorczej - tajne czy jawne?
- działanie rady nadzorczej - kolegiajne czy indywidualne?
- delegowanie członka rady nadzorczej
- nowy obowiązek zawiadomienie zarządu o posiedzeniu rady nadzorczej
- żądanie współnika - obowiązek wydania dokumentów
- postępowanie w sposób lojalny wobec spółki
- obowiązek zarządu udzielania radzie nadzorczej szczegółowych informacji
- nowe możliwe zapisy w umowie lub statucie spółki
- nowe przepisy karne - grzywna do 50 000 zł

### GRUPA SPÓŁEK - NOWE PRZEPISY W PRAKTYCE

- cel nowelizacji KSH
- grupa spółek - nowa definicja
- spółka dominująca oraz spółka zależna
- wiążące polecenie dotyczące prowadzenia spraw spółki wydawane przez spółkę dominującą
- uprawnienia spółki dominującej
- rada nadzorcza spółki dominującej - nowe obowiązki i uprawnienia
- nowe sprawozdanie o powiązaniach tej spółki ze spółką dominującą
- współnik albo akcjonariusz mniejszościowy spółki zależnej - uprawnienia
- odkupienia udziałów albo akcji przez spółkę dominującą
- odpowiedzialność - obniżenie wartości udziału albo akcji spółki zależnej
- odpowiedzialność spółki dominującej za szkodę wyrządzoną wierzycielowi spółki zależnej

16.00 - Zakończenie 1. dnia szkolenia

## DZIEŃ 2 / 19 CZERWCA 2023

08.30 - rejestracja, powitalna kawa i herbata  
09.00 - rozpoczęcie szkolenia

### USTAWA O RACHUNKOWOŚCI - ZMIANY I NAJWAŻNIEJSZE PRZEPISY DLA BIURA ZARZĄDU

- sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z działalności
- podpisywanie sprawozdań finansowych według nowych zasad
- biegły rewident - wyboru firmy audytorskiej
- dostęp do informacji - obowiązki zarządu
- udostępnianie sprawozdania
- złożenie do rejestru
- ogłoszenie sprawozdań

### ELEKTRONICZNY KRS W PRAKTYCE

- system teleinformatyczny służący do prowadzenia Rejestru
- zasady składania wniosków do KRS
- zmiany w zakresie dotychczasowych akt rejestrowych
- zbiór dokumentów a dokumenty wytworzone w postaci papierowej
- akta rejestrowe prowadzone w systemie teleinformatycznym
- elektroniczne wypisy lub wyciągi z aktów notarialnych
- przekazanie wypisu lub wyciągu aktu notarialnego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego z Repozytorium
- kiedy oryginały dokumentów wysyłamy do KRS pocztą?
- opłata za wniosek
- jakie rozstrzygnięcia zapadają przed KRS?
- najczęstsze błędy w postępowaniu przed KRS

### CENTRALNY REJESTR BENEFICJENTÓW RZECZYWISTYCH

- podmioty zobowiązane do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych i ich aktualizacji
- zakres informacji podlegających zgłoszeniu
- bieg terminów na zgłoszenie informacji - nowelizacja
- nowe obowiązki beneficjenta rzeczywistego
- procedura zgłoszenia danych do CRBR
- informacja o rozbieżnościach i postępowanie wyjaśniające
- odpowiedzialność za brak zgłoszenia lub aktualizacji danych
- nowelizacja ustawy w zakresie CRBR

### INNE NOWELIZACJE ISTOTNE DLA SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH

- nowe przepisy - doręczenie elektroniczne
- Krajowy Rejestr Zadłużonych
- Krajowy Rejestr Karny
- Rejestr Dokumentów Publicznych

### NOWELIZACJA KODEKSU PRACY - NAJWAŻNIEJSZE ZMIANY 2023

- jakie są nowe, obligatoryjne elementy umowy o pracę?
- nowe zasady wypowiedzania umów
- dodatkowe dni wolne dla pracowników - z powodu siły wyższej.
- nowy urlop - urlop opiekuńczy
- nowe wyłączenia podmiotowe w zakresie dopuszczalności pracy w godzinach nadliczbowych
- nowy wniosek o elastyczną organizację czasu pracy
- procedura kontroli trzeźwości
- dokumentacja związana z kontrolą trzeźwości
- praca zdalna - nowe przepisy

15.00 - Zakończenie szkolenia





Wypełnij formularz zgłoszeniowy i prześlij na numer fax: **22 355 24 08** lub e-mail: **szkolenia@langas.pl**

**PRAWO, BIURO ZARZĄDU**

**NOWELIZACJA, PRAKTYKA  
I NAJNOWSZE ORZECNICTWO DLA  
BIURA ZARZĄDU I RADY NADZORCZEJ**

**18 - 19 CZERWCA 2024 R.  
WARSZAWA**

**LICZBA MIEJSC OGRANICZONA**

- zgłoszenie do 28/05/2024 **2 170 PLN + 23% VAT**
- zgłoszenie od 29/05/2024 **2 370 PLN + 23% VAT**

**CENA ZAWIERA**

Uczestnictwo w szkoleniu, materiały, certyfikat

**SPOSÓB PŁATNOŚCI**

Przelewem w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury proforma na konto Langas Regtech Sp. z o.o. NIP 7010991220

**POTWIERDZENIE ZGŁOSZENIA**

Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego prześlemy Państwu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na adres e-mail podany w formularzu. Na ok. 10 dni przed rozpoczęciem wydarzenia otrzymają Państwo szczegółowe informacje organizacyjne.

**FIRMA**

**Adres**

**Imię i nazwisko (1)**

Stanowisko

E-mail

**Imię i nazwisko (2)**

Stanowisko

E-mail

**Imię i nazwisko (3)**

Stanowisko

E-mail

**Osoba do kontaktu**

(przed szkoleniem otrzyma na adres e-mail informacje o szkoleniu)

Stanowisko

E-mail

Telefon/Fax

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Langas Regtech Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 7010991220 w celu dostarczania informacji handlowych drogą elektroniczną, w tym pocztą elektroniczną oraz telefonicznie, z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2017 poz. 1219 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.
- Wyrażam zgodę na inicjowanie telefonicznych połączeń przychodzących z wykorzystaniem przez Langas Regtech Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 7010991220 w celach handlowych i marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz z art. 172 ustawy prawo telekomunikacyjne (Dz.U. Dz.U.2016.1489 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.

**FAKTURA**

- Oświadczamy, że jesteśmy płatnikami VAT nasz nr NIP: .....  
Upoważniamy firmę Langas Regtech Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.
- Oświadczamy, że nie jesteśmy płatnikami VAT
- .....  
„Oświadczam, że zapoznałem/am się z ogólnymi warunkami uczestnictwa w projektach edukacyjnych realizowanych przez Langas Regtech <https://langas.pl/wp-content/uploads/2020/09/Ogo%CC%81ne-warunki-uczestnictwa-w-projektach-edukacyjnych-realizowanych-przez-Langas-Group.pdf>
- Oświadczam, że jestem upoważniony (-na) przez firmę do podpisania formularza.