



DOŁĄCZ
DO NAS

3 - 4 KWIETNIA 2025 R.

CERTYFIKOWANY MENEDŻER DS. UMÓW I KONTRAKTÓW



mecz. Romana Pietruk

Jak skonstruować umowę i jakie wprowadzić **klauzule umowne**, aby **zoptymalizować ryzyko i zabezpieczyć transakcję?**

CERTYFIKOWANY MENEDŻER DS. UMÓW I KONTRAKTÓW

Chcesz otrzymać przykłady prawidłowo skonstruowanych i korzystnych dla spółki klauzul, skuteczne przykłady rozwiązań kontraktowych dotyczących gwarancji i reklamacji między spółkami oraz nabyć praktyczne umiejętności niezbędne do tworzenia, akceptowania i analizy zaproponowanych kontraktów? Zapraszamy na warsztaty konstruowania umów, wprowadzania zaawansowanych klauzul, renegocjacji, zabezpieczania transakcji i optymalizacji ryzyka związanego z podpisaniem kontraktu z partnerem biznesowym.

Po szkoleniu zostanie przeprowadzony test (on-line) obiektywnie potwierdzający uzyskane kwalifikacje. Absolwenci, którzy zdadzą egzamin uzyskają ceniony na rynku certyfikat.

Twoje korzyści

Podczas szkolenia dowiesz się m.in.:

- jakie dokumenty pozyskać od partnera handlowego przed podpisaniem umowy
- jakie elementy powinna zawierać dobra umowa
- jakich błędów w umowach się wystrzegać
- jakie terminy płatności można stosować w umowach
- jak nadzorować przebieg procesu kontraktowego
- jak określić w umowie jasne i proste zasady dotyczące gwarancji i reklamacji
- jak wprowadzić do umowy zaawansowane klauzule bezpieczeństwa
- kiedy zapisy w umowie są niezgodne z prawem
- jak renegocjować warunki kontraktu
- kiedy umowa zostaje uznana za nienależycie wykonaną
- kiedy umowa zostaje uznana za rozwiązaną

Uczestnicy

- Kierownicy działów umów, Menedżerowie i specjaliści ds. umów, Kierownicy i specjaliści ds. prawnych, Dyrektorzy ds. handlowych, Kierownicy projektów, Kierownicy i specjaliści ds. zakupów

Szkolenie on-line

- Bez wychodzenia z domu, przy pomocy komputera lub telefonu podłączonego do sieci
- W oparciu o naszą platformę
- Nie wymaga żadnej szczególnej umiejętności posługiwania się oprogramowaniem
- Możliwość zadawania pytań ekspertowi na żywo, poprzez czat

Z przyjemnością zorganizujemy to szkolenie w dedykowanej formie zamkniętej.

Zapraszamy do rezerwacji miejsc!

Anna Chmielewska

project manager

tel. 22 355 24 00

a.chmielewska@langas.pl

mec. Romana Pietruk

Radca prawny, specjalizuje się w temacie kontraktów handlowych, obsługi organów spółki, odpowiedzialności członków zarządu i rady nadzorczej, poprawy efektywności funkcjonowania biura zarządu i rady nadzorczej. Prowadzi szkolenia od 10 lat.

Realizowała projekty zarówno na rzecz sektora prywatnego jak i publicznego.

Posiada własne publikacje. Jako cel stawia sobie wysoki poziom merytoryczny szkoleń przy jednoczesnym przystępnym sposobie przekazywania wiedzy.

Wspólnik Kancelarii Radców Prawnych Romana Pietruk, Łukasz Pietruk s.c.

więcej na langas.pl

OPINIE UCZESTNIKÓW

„Wiedza przekazana w bardzo zrozumiały sposób. Rewelacyjna Pani Romana, ogromne zaangażowanie i pełen profesjonalizm.”

Kamila Dubowska, Specjalista ds. Obsługi Zarządu, PUHP LECH Sp. z o.o.

„Rzetelna, solidna wiedza, przekazana jasnym i zrozumiałym językiem. Wspaniałe przykłady „z życia”.

Sylwia Borysiak, Specjalista-Koordynator ds. Sekretariatów, MEGASERWIS Sp. z o.o.

więcej na langas.pl



CERTYFIKOWANY MENEDŻER DS. UMÓW I KONTRAKTÓW

DZIEŃ 1 / 3 KWIETNIA 2025

9.45 logowanie do platformy
10.00 rozpoczęcie szkolenia

Podstawy prawne, reprezentacja w umowach

- jakie przepisy regulują kwestie umów między spółkami?
- jakie dokumenty pozyskać od partnera handlowego przed podpisaniem umowy?
- prawidłowa reprezentacja stron w umowie handlowej
- pełnomocnictwa i prokura w praktyce

Nowelizacje przepisów mające wpływ na badanie wiarygodności klienta i zapisy w umowach

- biała lista, brak rachunku kontrahenta w wykazie
- nomenklatura CN i klasyfikacja PKWU - nowe obowiązki przy zawieraniu umów
- wiążąca Informacja Stawkowa (WIS) i Baza WIS
- split payment
- odpowiedzialność solidarna w VAT
- nowe zasady wystawiania faktur do paragonów fiskalnych, faktura uproszczona
- Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych
- Krajowy Rejestr Zadłużonych

Jak sporządzić komparację umowy w przypadku

- osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą
- spółki cywilnej i spółki jawnej
- spółki komandytowej oraz spółki zo.o. komandytowej
- spółki z o.o. i spółki akcyjnej
- nowa forma prawna - Prosta Spółka Akcyjna

Forma umowy, zamówienia, oferty

- forma pisemna
- forma elektroniczna
- forma dokumentowa
- forma aneksów i forma wypowiedzenia umowy
- podpis elektroniczny i podpis osobisty

Zawieranie umów i negocjacje

- negocjacje - jakie obowiązują reguły prawne?
- negocjacje z zastrzeżeniem poufności i tajemnica przedsiębiorstwa po nowelizacji
- brak lojalności na etapie negocjacji - konsekwencje
- list intencyjny - niebezpieczne zapisy
- umowa przedwstępna i umowa ostateczna
- potwierdzenie pismem zawartej umowy
- zapytanie ofertowe i oferta jako tryb zawierania umów
- ogólne warunki zakupów/sprzedaży

Rodzaje umów i najważniejsze zapisy

- umowa sprzedaży i umowa dostawy
- umowa o roboty budowlane
- umowa najmu, umowa dzierżawy i umowa użyczenia
- umowa zlecenia i umowa o świadczenie usług
- umowa o dzieło - nowe obowiązki od 2021 r.
- przykłady umów nienazwanych

16.00 - Zakończenie 1. dnia szkolenia

DZIEŃ 2 / 4 KWIETNIA 2025

09.15 logowanie do platformy
9.30 rozpoczęcie szkolenia

Przykłady zapisów w umowach

- jakie są stałe elementy umów?
- słowniczek i preambuła umów
- warunki i terminy, liczenie terminów
- odpłatność - określenie cen w umowach
- określanie obowiązków i uprawnień stron
- kiedy umowa jest ważna i kiedy wchodzi w życie?
- załączniki w umowach
- RODO w umowach - umowa o powierzeniu, obowiązki informacyjne
- jakie błędy najczęściej zawierają umowy?

Nowelizacja - terminy płatności a przeciwdziałanie nadmiernemu opóźnieniu się w płatnościach

- jakie terminy płatności można stosować w umowach?
- wzrost z 40 do 100 euro opłaty za opóźnienie z zapłatą za fakturę
- wyższe odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych
- administracyjne kary pieniężne do kwoty 50 000 000 euro
- nowe obowiązkowe oświadczenia w umowach
- przygotowywania nowych rocznych sprawozdań przez część przedsiębiorców
- przegląd postępowań administracyjnych prowadzone przez UOKiK w zakresie nadmiernego opóźniania ze spełnieniem świadczeń pieniężnych

Klauzule zabezpieczające w umowach

- kary umowne
- zaliczka i zadatek
- poręczenie, gwarancja bankowa, przystąpienie do długu
- weksle, dobrowolne poddanie się egzekucji
- zastrzeżenie własności rzeczy sprzedanej
- zastaw i zastaw rejestrowy, hipoteka
- odsetki maksymalne
- cesja - kiedy jest dopuszczalna?

Klauzule w umowach

- klauzule rewizji ceny
- zapisy na sąd polubowny
- siła wyższa - jak określić w umowie?
- klauzule wyboru prawa
- zapisy w zakresie prawa autorskiego
- inne klauzule w umowach

Wykonanie umowy i odpowiedzialność

- harmonogram spełnienia świadczeń
- odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa
- rękojmia - przepisy i wola stron w umowach
- gwarancja - oświadczenie gwarancyjne
- odpowiedzialność następcza sprzedawcy lub producenta

Zakończenie współpracy

- ugoda jako wzajemne ustępstwo stron
- wypowiedzenie - jak liczymy termin?
- odstąpienie umowne i ustawowe
- odstępné - zapłata środków pieniężnych
- rozwiązanie umowy za porozumieniem stron
- okres archiwizacji umów
- przedawnienie roszczeń i dochodzenie roszczeń
- postępowanie gospodarcze przed sądem

15.00 - Zakończenie szkolenia





Wypełnij formularz zgłoszeniowy i prześlij na numer fax: **22 355 24 08** lub e-mail: **szkolenia@langas.pl**

PRAWO, BIURO ZARZĄDU

CERTYFIKOWANY MENEDŻER DS. UMÓW I KONTRAKTÓW

3 - 4 GRUDNIA 2025 R.

SZKOLENIE ON - LINE

EGZAMIN CERTYFIKACYJNY ON-LINE
W WYBRANYM TERMINIE

LICZBA MIEJSC OGRANICZONA

- zgłoszenie do 13/03/2025 **1 970 PLN + 23% VAT**
- zgłoszenie od 14/03/2025 **2 370 PLN + 23% VAT**

CENA ZAWIERA:

Udział w szkoleniu, materiały, udział w egzaminie certyfikacyjnym, certyfikat

SPOSÓB PŁATNOŚCI

Przelewem w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury proforma na konto Langas Regtech Sp. z o.o. NIP 7010991220

POTWIERDZENIE ZGŁOSZENIA

Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego prześlemy Państwu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na adres e-mail podany w formularzu. Na ok. 10 dni przed rozpoczęciem wydarzenia otrzymają Państwo szczegółowe informacje organizacyjne.

FIRMA

Adres

Imię i nazwisko (1)

Stanowisko

E-mail

Imię i nazwisko (2)

Stanowisko

E-mail

Imię i nazwisko (3)

Stanowisko

E-mail

Osoba do kontaktu

(przed szkoleniem otrzyma na adres e-mail informacje o szkoleniu)

Stanowisko

E-mail

Telefon/Fax

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Langas Regtech Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 7010991220 w celu dostarczania informacji handlowych drogą elektroniczną, w tym pocztą elektroniczną oraz telefonicznie, z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2017 poz. 1219 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.
- Wyrażam zgodę na inicjowanie telefonicznych połączeń przychodzących z wykorzystaniem przez Langas Regtech Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 7010991220 w celach handlowych i marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz z art. 172 ustawy prawo telekomunikacyjne (Dz.U. Dz.U.2016.1489 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.

FAKTURA

- Oświadczamy, że jesteśmy płatnikami VAT nasz nr NIP:
Upoważniamy firmę Langas Regtech Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.
- Oświadczamy, że nie jesteśmy płatnikami VAT

„Oświadczam, że zapoznałem/am się z ogólnymi warunkami uczestnictwa w projektach edukacyjnych realizowanych przez Langas Regtech <https://langas.pl/wp-content/uploads/2020/09/Ogo%CC%81ne-warunki-uczestnictwa-w-projektach-edukacyjnych-realizowanych-przez-Langas-Group.pdf>

- Oświadczam, że jestem upoważniony (-na) przez firmę do podpisania formularza.