



DOŁĄCZ
DO NAS

26 SIERPNIĄ 2024 R.

PRAWO DLA DZIAŁU HR

Najtrudniejsze i najistotniejsze kwestie
prawne zabezpieczające interesy
pracowników i firmy



mec. Monika Drab

PRAWO DLA DZIAŁU HR

Zastanawiasz się co zrobić, aby nie ponosić odpowiedzialności za sprawy pracownicze? Jak daleko sięga ta odpowiedzialność? Jak zabezpieczyć firmę przed najczęstszymi roszczeniami pracowników? Zapraszamy na szkolenie, po którym nie będziesz mieć takich wątpliwości.

Szkolenie jest wynikiem wieloletniej praktyki eksperta w doradztwie na rzecz zarządów i działów HR i oparte jest na analizie przykładów (*case studies*) oraz o bogate orzecznictwo sądowe.

Twoje korzyści

- Poznasz pewien schemat odpowiedzialności, który wpłynie na każdy Twój podpis.
- Dowiesz się jakie elementy należy uwzględnić obowiązkowo w umowie, a jakie przydadzą się dodatkowo.
- Nauczysz się jak nakładać budżety i cele do wykonania, aby nie naruszać przepisów prawa i móc je egzekwować w firmie.
- Dowiesz się jak wprowadzić system ocen w firmie, aby skutecznie powiązać je z premią.
- Dowiesz się jakie narzędzia z kodeksu pracy pozwalają na domaganie się najwyższej jakości pracy.

Uczestnicy

- Dyrektorzy HR, Członkowie zarządu, Pełnomocnicy ds. personalnych, Pracownicy działów kadr i płac, Menagerowie, którzy zarządzają pracownikami, Wszystkie osoby, które chcą nabyć praktyczną i nietuzinkową wiedzę z prawa pracy

Szkolenie on-line

- Bez wychodzenia z domu, przy pomocy komputera lub telefonu podłączonego do sieci
- W oparciu o naszą platformę
- Nie wymaga żadnej szczególnej umiejętności posługiwania się oprogramowaniem
- Możliwość zadawania pytań ekspertowi na żywo, poprzez czat

Z przyjemnością zorganizujemy to szkolenie w dedykowanej formie zamkniętej. **Zapraszamy do rezerwacji miejsc!**

Anna Chmielewska

project manager

tel. 22 355 24 00

a.chmielewska@langas.pl

MEC. MONIKA DRAB

radca prawny od 2004 roku, właściciel Kancelarii Radcowskiej M.D. Legal Solutions.

Doświadczenie zawodowe zdobywała pracując jako prawnik w Komisji Nadzoru Finansowego a także będąc zastępcą Dyrektora Zespołu Kontroli Wewnętrznej i Finansowej w Agencji Prywatyzacji, jak również zasiadając w radach nadzorczych spółek prawa handlowego, takich jak: Daewoo Engineering & Construction Poland Sp. z o. o., Pilmet S.A., Huta Szkła Ujście S.A. i wiele innych.

Posiada bogate doświadczenie w obsłudze prawnej firm, specjalizuje się w prawie gospodarczym, prawie pracy, restrukturyzacjach, reprezentuje strony w licznych postępowaniach sądowych - jest procesualistką.

Specjalizuje się w doradztwie i ochronie prawnej na rzecz kadry zarządzającej. W 2019 r. została też ekspertką Business Centre Club ds. odpowiedzialności prawnej członka zarządu oraz prawa spółek kapitałowych.

Specjalizuje się w doradztwie i ochronie prawnej członków zarządów w zakresie ich odpowiedzialności cywilnej, karnej i finansowej. W szczególności za: decyzje biznesowe, działanie na szkodę spółki, długi i zobowiązania spółki.

Posiada także licencję doradcy restrukturyzacyjnego, co daje jej kompetencje wykonywania czynności nadzorcy, zarządcy ale także syndyka w postępowaniach upadłościowych, może prowadzić i zawierać układy

więcej na langas.pl



PRAWO DLA DZIAŁU HR

9.45 - Logowanie na platformę i sprawdzenie ustawień
10.00 - Rozpoczęcie szkolenia

BEZSPRZECZNIE ZACNIEMY OD TWOJEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI, CZYLI PRACOWNIKÓW ZAJMUJĄCYCH SIĘ SPRAWAMI PERSONALNYMI W FIRMIE. CASE STUDIES

- Poznasz najważniejszy dla Ciebie przepis w Kodeksie pracy!
- Czy odpowiadasz, a jeśli tak, to w jakim zakresie?
- Co oznacza dla Ciebie pełnomocnictwo ds. kadrowych?
- Jak zabezpieczyć się przed odpowiedzialnością?
- Poznasz pewien schemat odpowiedzialności, który wpłynie na każdy Twój podpis.

PRACOWNICY CHRONIENI W 2024

- Obowiązek dalszego zatrudnienia zwolnionego pracownika do czasu prawomocnego zakończenia procesu
- Zabezpieczenie w postaci dalszego zatrudnienia zwolnionego pracownika do czasu prawomocnego zakończenia procesu
- Kiedy i komu przysługują nowe uprawnienia?
- Jak się bronić przeciwko takim wnioskom pracowników?

NOWELIZACJA, KTÓRA MOŻE ZMIENIĆ NIEJEDNĄ DECYZJĘ W FIRMIE

- Mobbing - dlaczego stał się tak niebezpieczny, jak zapobiegać
- Dyskryminacja płacowa - jak ułożyć w firmie wynagrodzenia, aby nie przegrać procesów o dyskryminację płacową
- Nierówne traktowanie - jak ustalić premie w firmie, aby nie przegrać procesów o nierówne traktowanie w premiowaniu

CZTERY PRZEPISY Z KODEKSU PRACY, KTÓRYCH NARUSZENIE MOŻE SPOWODOWAĆ NIEBOTYCZNE ODSZKODOWANIA. CASE STUDIES

- Wyjaśnimy Ci ich znaczenie.
- Zapoznamy Cię z orzecznictwem Sądu Najwyższego.
- Nauczymy Cię, co możesz zrobić w firmie, aby ją zabezpieczyć.

ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW OD 'A' DO 'Z'

- Jaką dobrą umowę? Na jaki czas zaproponować?
- Jakie elementy uwzględnić należy obowiązkowo, a jakie przydadzą się dodatkowo?
- Rozprawimy się z umowami na okres próbny: terminy, przedłużenie i wydłużenie - nowe instytucje, ponowne zawarcie umowy o pracę na okres próbny, wypowiedzenie, sankcje
- Wniosek pracownika o zmianę rodzaju umowy na umowę na czas nieokreślony: warunki dopuszczalności, procedura, zagrożenia i zalety
- Nowe dni wolne - zwolnienie od pracy z powodu siły wyższej - poznasz wszystkie warianty
- Absolutna NOWOŚĆ - urlop opiekuńczy
- Zatrudnienie na Pracy zdalnej?

BUDŻETY I CELE - LEGALNE CZY NIE? CASE STUDIES

- Należyta staranność pracownika - gdy pracownik nie osiąga założonych wyników pracy.
- Pokażemy Ci jak nieznanomość prawa prowadzi firmy do przegranych procesów za zwolnienie pracowników z powodu niewykonania budżetów.

PREMIE UZNANIOWE, PREMIE W REGULAMINIE CZY NAGRODY - OTO JEST PYTANIE! CASE STUDIES

- Okresowe oceny pracowników - czy są znane Kodeksowi pracy?
- Jak wprowadzić system ocen w firmie, aby skutecznie powiązać je z premią?

SPRAWNE ZARZĄDZANIE I SKUTECZNE DYSCIPLINOWANIE PRACOWNIKÓW - CASE STUDIES

- Jakie narzędzia z Kodeksu pracy pozwalają na domaganie się najwyższej jakości pracy? Znasz je?
- Czy wydaje Ci się, że jedyny sposób to kara, upomnienia i nagany oraz pozbawienie premii? Mylisz się (case study).
- Dyspozycyjność i podporządkowanie - co robić, gdy:
- pracownik nie wykonuje lub źle wykonuje polecenia służbowe,
- pracownik nie odbiera telefonu służbowego podczas urlopu,
- pracownik nie chce lub nie może pracować w godzinach nadliczbowych.
- Czy można zlecić pracownikowi zadania spoza zakresu obowiązków?

ZARZĄDZANIE CZASEM PRACOWNIKA - CASE STUDIES

- Organizowanie czasu pracy.
- Praca w godzinach nadliczbowych.
- Praca w godzinach nadliczbowych bez wyraźnego polecenia przełożonego.
- Odmowa pracy w godzinach nadliczbowych przez pracownika.
- Zadaniowy czas pracy a praca w godzinach nadliczbowych.
- Nadgodziny kierowników?
- Praca w godzinach nadliczbowych w sobotę/niedzielę/święto/ dniu wolnym dla pracownika.
- Szkolenie w czasie pracy i poza czasem pracy.
- Podróż w celu uczestniczenia w szkoleniu, konferencji.

ZAKOŃCZENIE WSPÓŁPRACY Z PRACOWNIKIEM

- Jak poprawnie i efektywnie dla spółki rozwiązać umowę o pracę?
- Formułowanie przyczyny wypowiedzenia - gdy utracone zostało zaufanie do pracownika, gdy pracownik często choruje. Jak poprawnie zlikwidować stanowisko pracy i na tej podstawie rozwiązać umowę o pracę? Pracownik nie spełnia naszych oczekiwań.
- Rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron.

KONTROLA TRZEŹWOŚCI I NA OBECNOŚĆ NARKOTYKÓW

- Zasady wprowadzenia w firmie
- Kiedy policja, kiedy badanie krwi
- Informacja pisemna o wyniku badania - co z nią można zrobić
- Czy można badać zleceniobiorców i samozatrudnionych?
- Czy jest podstawa do kontroli trzeźwości pracowników podwykonawców?
- Czy zapis w regulaminie, że kontrola obejmuje wszystkich pracowników jest prawidłowy?

ETAP PO ROZWIĄZANIU UMOWY O PRACĘ

- Publiczne obrażanie byłego pracodawcy.
- Podjęcie działalności konkurencyjnej po ustaniu stosunku pracy.
- Namawianie innych pracowników do odejścia.
- "Wyniesienie" informacji z organizacji, w tym bazy klientów.
- Odmowa zwrotu kosztów za szkolenia.
- Odmowa zwrotu mienia powierzonego (samochód, laptop, telefon, itp.).

15.00 - Zakończenie szkolenia





Wypełnij formularz zgłoszeniowy i prześlij na numer fax: **22 355 24 08** lub e-mail: **szkolenia@langas.pl**

PRAWO, BIURO ZARZĄDU

PRAWO DLA DZIAŁU HR

26 SIERPNIA 2024 R.

SZKOLENIE ON-LINE NA PLATFORMIE

LICZBA MIEJSC OGRANICZONA

- | | | |
|--------------------------|-------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | zgłoszenie do 5/08/2024 | 1 370 PLN + 23% VAT |
| <input type="checkbox"/> | zgłoszenie od 6/08/2024 | 1 670 PLN + 23% VAT |

CENA ZAWIERA

Uczestnictwo w szkoleniu, materiały, certyfikat

SPOSÓB PŁATNOŚCI

Przelewem w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury proforma na konto Langas Regtech Sp. z o.o. NIP 7010991220

POTWIERDZENIE ZGŁOSZENIA

Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego prześlemy Państwu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na adres e-mail podany w formularzu. Na ok. 10 dni przed rozpoczęciem wydarzenia otrzymają Państwo szczegółowe informacje organizacyjne.

FIRMA

Adres

Imię i nazwisko (1)

Stanowisko

E-mail

Imię i nazwisko (2)

Stanowisko

E-mail

Imię i nazwisko (3)

Stanowisko

E-mail

Osoba do kontaktu

(przed szkoleniem otrzyma na adres e-mail informacje o szkoleniu)

Stanowisko

E-mail

Telefon/Fax

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Langas Regtech Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 7010991220 w celu dostarczania informacji handlowych drogą elektroniczną, w tym pocztą elektroniczną oraz telefonicznie, z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2017 poz. 1219 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.
- Wyrażam zgodę na inicjowanie telefonicznych połączeń przychodzących z wykorzystaniem przez Langas Regtech Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 7010991220 w celach handlowych i marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz z art. 172 ustawy prawo telekomunikacyjne (Dz.U. Dz.U.2016.1489 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.

FAKTURA

- Oświadczamy, że jesteśmy płatnikami VAT nasz nr NIP:
Upoważniamy firmę Langas Regtech Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.

- Oświadczamy, że nie jesteśmy płatnikami VAT

„Oświadczam, że zapoznałem/am się z ogólnymi warunkami uczestnictwa w projektach edukacyjnych realizowanych przez Langas Regtech <https://langas.pl/wp-content/uploads/2020/09/Ogo%CC%81ne-warunki-uczestnictwa-w-projektach-edukacyjnych-realizowanych-przez-Langas-Group.pdf>

- Oświadczam, że jestem upoważniony (-na) przez firmę do podpisania formularza.