



DOŁĄCZ
DO NAS

14 - 15 GRUDNIA 2020 R.

KODEKS SPÓŁEK HANDLOWYCH I KODEKS CYWILNY W PRAKTYCE SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH

Jak dzięki znajomości przepisów i umiejętności dostosowania odpowiednich rozwiązań prawnych wspierać działania spółki?



mec. Romana Pietruk

KODEKS SPÓŁEK HANDLOWYCH I KODEKS CYWILNY W PRAKTYCE SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH

SZKOLENIE ON-LINE
14 - 15 GRUDNIA 2020 R.

Kodeks Spółek Handlowych i Kodeks Cywilny normują funkcjonowanie spółek oraz wzajemne relacje gospodarcze. Znajomość przepisów odnoszących się do funkcjonowania organów spółki, wzajemnych relacji pomiędzy organami, odpowiedzialności zarządu i rady nadzorczej, dokumentacji korporacyjnej, akcjonariuszy, kapitału zakładowego, dokumentacji ustrojowej i rejestrowej stanowi kluczową wiedzę, dzięki której można zabezpieczyć interesy spółki. Zapraszamy na dwudniowe szkolenie, które stanowi kompendium wiedzy zawartej w KSH i KC, z uwzględnieniem nowelizacji.

Twoje korzyści

Dowiesz się m.in.:

- Jakie są kluczowe regulacje Kodeksu Spółek Handlowych i Kodeksu Cywilnego dla funkcjonowania przedsiębiorstw
- Jak interpretować poszczególne artykuły KSH i KC i jak z nich korzystać w codziennej praktyce
- Jakie są praktyczne rozwiązania, które wspierają funkcjonowanie spółki zgodnie z prawem
- W jaki sposób zabezpieczyć interesy spółki i najwyższych organów spółki
- Jakie obowiązki spoczywają na władzach spółki
- Jak przepisy regulują prawa akcjonariuszy/wspólników oraz organizacje WZA/ZW
- Jakie rodzaje umów stosować, w jaki sposób i jaka jest odpowiedzialność za zobowiązania i postanowienia kontraktowe

Uczestnicy

- Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej, Kierownicy Biura Zarządu, Sekretarze Zarządu i Rady Nadzorczej, Asystenci Zarządu i Rady Nadzorczej, osoby wspierające prawne działania organów spółek

Szkolenie on-line

- Bez wychodzenia z domu, przy pomocy komputera lub telefonu podłączonego do sieci
- W oparciu o naszą platformę
- Nie wymaga żadnej szczególnej umiejętności posługiwania się oprogramowaniem
- Możliwość zadawania pytań ekspertowi na żywo, poprzez czat

Z przyjemnością zorganizujemy to szkolenie w dedykowanej formie zamkniętej. **Zapraszamy do rezerwacji miejsc!**

Anna Chmielewska

project manager
tel. 22 696 80 22
a.chmielewska@langas.pl

mec. Romana Pietruk

Radca prawny, specjalizuje się w temacie kontraktów handlowych, obsługi organów spółki, odpowiedzialności członków zarządu i rady nadzorczej, poprawy efektywności funkcjonowania biura zarządu i rady nadzorczej. Prowadzi szkolenia od 10 lat.

Realizowała projekty zarówno na rzecz sektora prywatnego jak i publicznego. Posiada własne publikacje. Jako cel stawia sobie wysoki poziom merytoryczny szkoleń przy jednoczesnym przystępnym sposobie przekazywania wiedzy.

Wspólnik Kancelarii Radców Prawnych
Romana Pietruk, Łukasz Pietruk s.c.

więcej na langas.pl

OPINIE UCZESTNIKÓW

„Dobrze wykorzystany czas. Dużo nowych informacji, przekazanych w przystępny sposób. Wykładowca - bardzo duży plus, zresztą nie po raz pierwszy.”

Agnieszka Bargieł, Kierownik Biura Zarządu, Koksownia Częstochowa Nowa Sp. z o.o.

„Szkolenie bardzo merytoryczne i doskonale przygotowane. Zdobyte informacje będą mim bardzo pomocne w wykonywaniu obowiązków służbowych.”

Joanna Skóra Koordynator, DB Cargo Polska S.A.

więcej na langas.pl



KODEKS SPÓŁEK HANDLOWYCH I KODEKS CYWILNY W PRAKTYCE SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH

SZKOLENIE ON-LINE

14 - 15 GRUDNIA 2020 R.

DZIEŃ 1 / 14 GRUDNIA 2020

9.30 - 10.00 logowanie do platformy i sprawdzanie ustawień
10.00 - rozpoczęcie szkolenia

Działalność spółek kapitałowych według reguł prawnych

- Jakie zasady funkcjonowania spółek wyznacza Kodeks Spółek Handlowych?
- Jakie rozwiązania są stosowane w działalności przedsiębiorstw - analiza skutecznych rozwiązań na polskim rynku gospodarczym
- Nowelizacje KSH - 2019 i 2020 r.

Praktyka dokumentacyjna w spółkach kapitałowych dyktowana regułami KSH

- Dokumenty ustrojowe i organizacyjne
- Treść Aktu Założycielskiego - wprowadzanie zmian
- Umowa, status spółki - wprowadzeni zmian

Jak wygląda struktura organizacyjna spółki kapitałowej: z o.o. i akcyjnej?

- Organy "właścicielskie" i „menedżerskie”
- Jakie są zasady podziału kompetencji pomiędzy organami spółki?
- Jakie relacje występują na linii Zarząd - Rada Nadzorcza?; Jakie są relacje pomiędzy Zarządem a Zgromadzeniem Wspólników/WZA?

Na czym polegają dobre praktyki zarządu?

- Organizacja i kompetencje Zarządu według KSH; jakie są zasady działania Zarządu?
- Jak zgodnie z przepisami prawnymi Zarząd podejmuje decyzje?
- Jak zatrudniani i w jaki sposób wynagradzani są członkowie Zarządu?

W jaki sposób organizowania jest reprezentacja spółki?

- Jakie są zasady reprezentacji dyktowane KSH?
- Kto może reprezentować spółkę?
- Skutki nieprawidłowości w reprezentacji spółki
- Zasady odpowiedzialności za zaciągnięte zobowiązania

Pełnomocnictwa i prokura według reguł prawnych

- W jakiej formie należy udzielać pełnomocnictwo/prokury?
- Jak długo ważne jest pełnomocnictwo/prokura?
- Praca z dokumentem - ocena pełnomocnictwa

Jakie są dobre praktyki w działaniu rady nadzorczej?

- Miejsce i rola Rady Nadzorczej w systemie organów spółki według KSH
- Skład Rady Nadzorczej
- Zasady funkcjonowania Rady Nadzorczej
- Posiedzenia Rady Nadzorczej

Narzędzia nadzoru i kontroli rady nadzorczej na pracami zarządu

- Nadzór dokumentacyjny - zakres i sposób wykonywania
- Nadzór bieżący - zakres i sposób wykonywania
- Kompetencje szczególne organu nadzoru

Obowiązek oceny sprawozdań finansowych

- Oceny doroczných sprawozdań Zarządu
- Analiza sprawozdań finansowych
- Terminarz sporządzania i zatwierdzania sprawozdania finansowego

Spółka a krajowy rejestr sądowy

- Od dnia 1.03.2020 - system teleinformatyczny służący do prowadzenia Rejestru
- Zasady składania wniosków do KRS
- Zmiany w zakresie dotychczasowych akt rejestrowych

Kapitał zakładowy spółek

- Źródła tworzenia kapitału; rzeczywisty majątek spółki
- Stałość i zmienność kapitału; przekształcenia kapitału
- Odpowiedzialność cywilna i karna w zakresie wnoszenia kapitału zakładowego.

15.30 - Zakończenie 1. dnia szkolenia

DZIEŃ 2 / 15 GRUDNIA 2020

08.30 - logowanie do platformy i sprawdzanie ustawień
09.00 - rozpoczęcie szkolenia

Obowiązek informacyjny spółki - prawne regulacje

- Prawo do informacji w spółce akcyjnej
- Prawo do informacji w spółce z ograniczoną odpowiedzialnością
- Zasady dotyczące oznaczania pism spółek kapitałowych
- Zasady dotyczące informacji zamieszczanych na stronach www spółek i sankcje w przypadku uchybień

Akcjonariusze i akcje spółki - regulacje KSH

- Kim są i jakie mają prawa akcjonariusze spółki?
- Rejestrze akcjonariuszy
- Rejestracja akcji w rejestrze akcjonariuszy
- Umowa o prowadzenie rejestru akcjonariuszy
- Dokonanie wpisu w rejestrze akcjonariuszy

Funkcjonowanie zgromadzenia wspólników/walnego zgromadzenia akcjonariuszy

- Zasady zwoływania zgromadzeń; na czym polega zgromadzenie zwyczajne i nadzwyczajne?
- Ogłoszenie zgromadzenia - zasady obligatoryjne
- Przygotowanie i przebieg zgromadzenia wspólników/WZA
- Regulamin Walnego Zgromadzenia
- Zasady podejmowania uchwał; zaskarżanie uchwał

Spółka komandytowa i spółka z o.o. komandytowa

- Kiedy warto założyć spółkę komandytową?
- Umowa spółki komandytowej
- Wkłady, suma komandytowa
- Odpowiedzialność komplementariusza i komandytariusza
- Reprezentacja spółki komandytowej
- Stosunki wewnętrzne spółki
- Sp.z o.o. sp.k w praktyce

Dokonywanie czynności prawnych oraz ich forma w praktyce spółek

- Dokonywanie czynności prawnych oraz ich skutki
- Klasyfikacja i zastosowanie czynności prawnych, m.in. wymagających i niewymagających oświadczenia woli

Zawieranie kontraktów zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego

- Oferta i ofertowanie w transakcjach handlowych
- Najważniejsze nowelizacje w zakresie umów cywilnoprawnych (m.in. biała lista, faktura uproszczona, itd.)
- Prawidłowa komparcja umowy
- Wybrane rodzaje umów według KC, zastosowanie i uregulowanie

Ustawa o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

- Jakie terminy płatności mogą być stosowane na gruncie nowych przepisów?
- Nowe wysokości odsetek ustawowych i wyłączność stosowania
- Nowe obowiązki dużych przedsiębiorców i nowe konieczne zapisy w umowach
- Było 40 euro - teraz nawet 100 euro rekompensaty!

Zabezpieczanie umów

- Sposoby zabezpieczania umów zgodnie z KC, zabezpieczenia osobiste, rzeczowe i szczególne
- Gwarancja i rękojmia w umowach handlowych

14.30 - Zakończenie szkolenia





Wypełnij formularz zgłoszeniowy i prześlij na numer fax: **22 355 24 08** lub e-mail: **szkolenia@langas.pl**

PRAWO, BIURO ZARZĄDU

KODEKS SPÓŁEK HANDLOWYCH I KODEKS CYWILNY W PRAKTYCE SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH

14-15 GRUDNIA 2020 R.

SZKOLENIE ON-LINE NA PLATFORMIE

LICZBA MIEJSC OGRANICZONA

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | zgłoszenie do 23/11/2020 | 1370 PLN + 23% VAT |
| <input type="checkbox"/> | zgłoszenie od 24/11/2020 | 1770 PLN + 23% VAT |

CENA ZAWIERA

Uczestnictwo w szkoleniu, materiały, certyfikat

SPOSÓB PŁATNOŚCI

Przelewem w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury proforma na konto Langas Group Sp. z o.o. NIP 701 097 22 34

POTWIERDZENIE ZGŁOSZENIA

Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego prześlemy Państwu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na adres e-mail podany w formularzu. Na ok. 10 dni przed rozpoczęciem wydarzenia otrzymają Państwo szczegółowe informacje organizacyjne.

FIRMA

Adres

Imię i nazwisko (1)

Stanowisko

E-mail

Imię i nazwisko (2)

Stanowisko

E-mail

Imię i nazwisko (3)

Stanowisko

E-mail

Osoba do kontaktu

(przed szkoleniem otrzyma na adres e-mail informacje o szkoleniu)

Stanowisko

E-mail

Telefon/Fax

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Langas Group Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 701 097 22 34 w celu dostarczania informacji handlowych drogą elektroniczną, w tym pocztą elektroniczną oraz telefonicznie, z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2017 poz. 1219 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.
- Wyrażam zgodę na inicjowanie telefonicznych połączeń przychodzących z wykorzystaniem przez Langas Group Sp. z o.o., ul. Marszałkowska lok.15, 00-545 Warszawa, NIP: 701 097 22 34 w celach handlowych i marketingowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) oraz z art. 172 ustawy prawo telekomunikacyjne (Dz.U. Dz.U.2016.1489 z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może być w każdym czasie cofnięte.

FAKTURA

- Oświadczamy, że jesteśmy płatnikami VAT nasz nr NIP:
- Upoważniamy firmę Langas Group do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.
- Oświadczamy, że nie jesteśmy płatnikami VAT

W przypadku wycofania zgłoszenia w terminie późniejszym niż 14 dni przed szkoleniem, uczestnik zostanie obciążony kosztem w wysokości 50% wartości zamówienia. Wycofanie zgłoszenia w terminie późniejszym niż 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia nie zwalnia uczestnika z obowiązku zapłaty 100 % wartości zamówienia. Odwołanie zgłoszenia musi być dokonane w formie pisemnej. Możliwe jest zgłoszenie zastępstwa uczestnika inną osobą. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany trenera z przyczyn niezależnych od organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany planu, miejsca, terminu lub odwołania szkolenia z przyczyn niezależnych od organizatora.

Oświadczam, że jestem upoważniony (-na) przez firmę do podpisania formularza.

.....
podpis

.....
data

.....
pieczęć